

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
школы Протокол №1
«27» августа 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Платинская ООШ»
Бойжикова И.В.
Приказ № 92
«27» августа 2019г.



Положение

о системе общественного наблюдения при проведении мероприятий по развитию региональной системы оценки качества образования в МБОУ «Платинская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Система общественного наблюдения при проведении мероприятий по развитию региональной системы оценки качества образования в МБОУ «Платинская ООШ» создается и функционирует в целях повышения прозрачности и объективности проведения оценочных процедур (далее – процедуры оценки качества образования) в рамках реализации задач государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 – 2020 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2012 г. № 2148-р.

1.2. Настоящее Положение об организации системы общественного наблюдения в МБОУ «Платинская ООШ» при проведении процедур оценки качества образования (далее – Положение) определяет принципы создания системы общественного наблюдения, порядок аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, их права и обязанности.

1.3. Система общественного наблюдения основывается на принципах законности; добровольности участия; независимости и объективности, полноты и достоверности используемой и выдаваемой информации; защиты прав участников процедур оценки качества образования; общественной открытости.

1.4. Деятельность общественных наблюдателей осуществляется на безвозмездной основе.

2. Порядок аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей

2.1. Аккредитацией граждан в качестве общественных наблюдателей признается наделение граждан статусом общественных наблюдателей при проведении процедур оценки качества образования.

2.2. В качестве общественных наблюдателей могут быть аккредитованы:

- работники органов, осуществляющих управление в сфере образования; образовательных организаций;
- работодатели, представители объединений работодателей;

- представители средств массовой информации;
- члены родительских комитетов (советов), управляющих, попечительских советов образовательных организаций (муниципальных образований);
- члены общественных объединений и некоммерческих организаций, действующих или заинтересованных в сфере образования;
- представители органов государственной законодательной власти;
- представители органов местного самоуправления;
- члены региональных и муниципальных советов по общему (профессиональному) образованию;
- представители студенческой молодежи.

2.3. Аккредитацию общественных наблюдателей, осуществляют министерство образования и науки Свердловской области и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (далее – аккредитующие органы).

2.4. Лица, желающие приобрести статус общественного наблюдателя, подают заявление в аккредитующие органы по установленной форме (приложение № 1) лично на основании документа, удостоверяющего личность.

2.5. Информация о каждом гражданине, аккредитованном в качестве общественного наблюдателя, вносится аккредитующим органом в реестр общественных наблюдателей.

2.6. Аккредитующие органы в срок не позднее 5 рабочих дней с момента поступления заявления на аккредитацию лица в качестве общественного наблюдателя, рассматривает его по существу и приглашают гражданина получить персональное удостоверение общественного наблюдателя (далее – Удостоверение) установленной формы (приложение № 2), заверенное печатью и подписью руководителя аккредитующего органа. Номер Удостоверения идентичен порядковому номеру его регистрации в реестре общественных наблюдателей.

2.7. Оформленное Удостоверение выдается общественному наблюдателю на руки в течение пяти рабочих дней с момента принятия аккредитующим органом решения об аккредитации.

2.8. Лица, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей, обязаны пройти инструктаж по вопросам организации процедур оценки качества образования.

2.9. Аккредитующие органы с целью персонального распределения общественных наблюдателей по образовательным организациям при проведении процедур оценки качества образования:

- знакомят общественного наблюдателя при выдаче Удостоверения с графиком проведения процедур оценки качества образования на весь учебный год;

- не позднее, чем за один день до проведения процедур по оценке качества образования в порядке личного оповещения (телефон, факс, электронная почта и др.) направляют общественному наблюдателю информацию о дате, времени и месте проведения процедур по оценке качества образования.

2.10. Каждый аккредитованный общественный наблюдатель в письменной (в т.ч. по электронной почте) или устной форме информирует аккредитующие органы о своем

желании и возможности участвовать в одной, или в нескольких конкретно указанных процедурах оценки качества образования.

2.11. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, по итогам проведения той или иной процедуры по оценке качества образования на территории данного муниципального образования, направляют в Краевое государственное бюджетное учреждение «Региональный центр оценки качества образования» список общественных наблюдателей, присутствовавших при проведении процедур оценки качества образования, с указанием места и даты посещения.

3. Права и обязанности общественного наблюдателя

3.1. Общественный наблюдатель имеет право:

- получать необходимую информацию и разъяснения от аккредитующего органа по вопросам порядка проведения процедуры оценки качества образования;
- знакомиться с нормативными правовыми актами, методами и формами, на которых основывается процедура оценки качества образования;
- осуществлять наблюдение за проведением процедуры оценки качества образования на всех ее этапах;
- присутствовать при рассмотрении апелляций по итогам проведения процедуры оценки качества образования;
- незамедлительно информировать аккредитующие органы о нарушениях установленного порядка при проведении процедуры оценки качества образования;
- сообщать, направлять в аккредитующие органы информацию о выявленных им нарушениях порядка проведения процедуры оценки качества образования, а также комментарии, предложения по совершенствованию проведения процедуры оценки качества образования;
- получать информацию от аккредитующих органов о принятых мерах по выявленным им фактам нарушения порядка.

3.2. Общественный наблюдатель обязан:

- знакомиться с инструкциями по проведению процедуры по оценке качества образования;
- при осуществлении общественного наблюдения иметь при себе документ, удостоверяющий личность, удостоверение общественного наблюдателя;
- заполнить форму общественного наблюдения;
- соблюдать установленный порядок проведения процедуры по оценке качества образования, режим информационной безопасности.

3.3. Общественный наблюдатель не вправе:

- нарушать ход проведения мероприятий по оценке качества образования;
- оказывать содействие или отвлекать обучающихся при выполнении ими оценочных работ.

3.4. При несоблюдении указанных обязанностей аккредитующий орган принимает решение о лишении гражданина аккредитации и изъятии удостоверения общественного наблюдателя.