



Нижнетуринский городской округ
Свердловская область

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Платинская основная общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

02.03.2021г.

№ 30-од

Нижняя Тура

«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в МБОУ «Платинская ООШ»

На основании приказов Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11.02.2021 № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 18.02.2021 № 192-И «О проведении Всероссийских проверочных работ на территории Свердловской области в 2021 году», в соответствии с порядком организации и проведения всероссийских проверочных работ в Нижнетуринском городском округе, утвержденным приказом Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа от 19.02.2020 № 31, порядком организации наблюдения за проведением всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Нижнетуринского городского округа, утвержденным приказом Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа от 21.02.2020 № 37, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12.02.2021 № 14-15 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в 2021 году», инструктивными материалами проведения ВПР 2021, рекомендованными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в целях обеспечения объективности процедур оценки качества образования, приказа Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа от 01.03.2021 № 36 "О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Нижнетуринского городского округа в 2021 году"

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классах в соответствии с планом-графиком (Приложение 1)
2. Назначить организаторами в аудиториях:
 - в 4 классе Фомина Г.В., учителя начальных классов;
 - в 5 классе Ханжину О.В., учителю математики;
 - в 6 классе Сайфутдинову Ф.Ф., учителя биологии.
3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работув 4 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку (часть 1) 30.04.2021 на 2 уроке;
 - по русскому языку (часть 2) 07.05.2021 на 2 уроке;
 - по математике 21.04.2021 на 2 уроке;
 - по окружающему миру 05.05.2021 на 2 уроке.
4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку, математике, окружающему миру (1 человек) – класс начальной школы.
5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку 15.04.2021 на 2уроке;
 - по биологии 19.04.2021 на 2уроке;
 - по математике 13.05.2021 на 2уроке;
 - по истории 21.04.2021 на 2 уроке.
 6. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку, математике, истории, биологии (4 человека) – класс 5,9
 7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку 20.04.2021 на 2уроке;
 - по предмет1- 12.05.2021 на 2 уроке;
 - по математике 14.05.2021 на 2уроке;
 - по предмет 2- 15.05.2021 на 2 уроке.
 8. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку, математике, обществознанию, биологии (2 человека) – класс 7,8
 9. Назначить школьным координатором проведения ВПР по МБОУ «Платинская ООШ» Зам. директора по УВР – Ширококову Р.И.и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.
 10. Школьному координатору проведения ВПР-Зам. директора по УВР – Ширококовой Р.И.:
 1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
 - 10.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
 - 9.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Ширококова Р.И. – председатель комиссии; Дырдина С.А. – член комиссии; Фомина Г.В. – член комиссии
	5	
	6	
Математика	4	Ширококова Р.И. – председатель комиссии; Фомина Г.В. – член комиссии Ханжина О.В. –член комиссии
	5	
	6	
Окружающий мир	4	Ширококова Р.И. – председатель комиссии; Сайфутдинова Ф.Ф. – член комиссии; Фомина Г.В. – член комиссии
История	5	Боянкина И.В. = председатель комиссии; Дырдина С.А. – член комиссии; Ширококова Р.И – член комиссии
	6	
Обществознание	6	Боянкина И.В. – председатель комиссии; Дырдина С.А. – член комиссии; Ширококова Р.И – член комиссии

Биология	5	Широбокова Р.И. – председатель комиссии; Сайфутдинова Ф.Ф. – член комиссии; Ханжина О.М. – член комиссии
	6	

- 9.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
- 9.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 9.6. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.
- 9.7. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-7 (все предметы) класса. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.
- 9.8. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 9.9. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- 9.10. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 9.11. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.
- 9.12. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.
- 9.13. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- 9.14. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 9.15. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану- графику проведения ВПР (Приложение 1).
- 9.16. Получить результаты проверочных работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»).
10. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- класс начальной школы - Фомина Г.В. математика)
 - 5,9 класс - Ханжину О.В.,(русский язык)
 - 7,8 класс - Сайфутдинову Ф.Ф., (история).
 - компьютерный класс - Дырдина С.А(биология, окружающий мир).

11. Осуществлять проверку всероссийских проверочных работ комиссией, состоящей из педагогов, не работающих в классе, работы которого проверяются.
12. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
 - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.
13. Утвердить список и график выходов общественных наблюдателей за процедурой проведения и оценки ВПР с учетом отсутствия конфликта интересов в отношении учителей и общественных наблюдателей из числа родителей. (Приложение 2)
14. Широбоковой Р.И. обеспечить видеонаблюдение за процедурой проведения и оценки олимпиады школьников.
15. Обеспечить хранение работ участников до 01.09.2021г.
16. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Сорокина А.М.
17. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Директор _____ Боянкина И.В.



**График проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ
«Платинская ООШ»**

Предмет*	Классы						
	4	5	6	7	8	10	11
Русский язык	30.04.2021 07.05.2021	15.04.2021	20.04.2021	нет	нет	X	X
Математика	21.04.2021	13.05.2021	14.05.2021	нет	нет	X	X
Окружающий мир	05.05.2021	X	X	X	X	X	X
История	X	21.04.2021	X	нет	X	X	нет
Биология	X	19.04.2021	X	нет	X	X	нет
География	X	X	X	нет	X		нет
Обществознание	X	X	X	нет	X	X	нет
Физика	X	X	X	нет	X	X	нет
Английский язык	X	X	X	нет	X	X	нет
Немецкий язык	X	X	X	нет	X	X	нет
Французский язык	X	X	X	нет	X	X	нет
Химия	X	X	X	X	X	X	
Предмет 1 **	X	X	12.05.2021	X	нет	X	X
Предмет 2 **	X	X	15.05.2021	X	нет	X	X

График выхода общественных наблюдателей за процедурой наблюдения проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ «Платинская ООШ»

Предмет*	Классы			Общественный наблюдатель
	4	5	6	
Русский язык	30.04.2021 07.05.2021	15.04.2021	20.04.2021	Мизева А.К.
Математика	21.04.2021	13.05.2021	14.05.2021	Пономарева Е.В.
Окружающий мир	05.05.2021	X	X	Даниленко Е.В.
История	X	21.04.2021	X	Игатова М.Н.
Биология	X	19.04.2021	X	Коротких Е.В.
Предмет 1 **	X	X	12.05.2021	Хайбрахманова Р.З.
Предмет 2 **	X	X	15.05.2021	Глушкова О.В.