

Утверждаю:
директор МБОУ «Платинская ООШ»
-----/И.В.Боянкина
пр. № 61 09.09.2020

**План –график мероприятий по повышению объективности диагностических процедур
по оценке качества общего образования в МБОУ «Платинская ООШ»
в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Совершенствование нормативных условий подготовки и проведения ВПР		
1.1.	Внесение изменений в план методической работы, направленной на поддержку педагогов, имеющих затруднения в части эффективного использования в профессиональной практике инструментов объективного оценивания образовательных результатов школьников и самоанализа эффективности профессиональной деятельности	Октябрь 2020	Заместители директора по УВР
1.2.	Разработка внутри школьного проекта повышения квалификации педагогических и руководящих кадров по вопросам оценки качества образовательных результатов обучающихся	Октябрь 2020	Директор
1.3.	Внесение изменений во внутри школьную систему оценки качества образования	Октябрь-декабрь 2020	Директор, Заместитель директора по УВР
1.4.	Разработка и утверждение индивидуальных планов и адресной помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты, выявленные благодаря оценочным мероприятиям за последние два года	Октябрь-ноябрь 2020	Заместители директора по УВР,
1.5.	Издание приказов, регламентирующих подготовку и проведение ВПР, ДКР, олимпиады ВСОШ и др.: - о назначении гимназического координатора (ответственного) ВПР и ответственного за информационный обмен при проведении ВПР и иных процедур по оценке качества общего образования, - о подготовке к проведению ВПР, ГИА, ВСОШ в 2020/2021 учебном году,	Сентябрь 2020	Заместители директора по УВР

	- о проведении и обеспечении объективности проведения ОКО в 2020-2021 учебном году		
2.	Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке качества образования		
2.1	Публикации на сайте, в электронном журнале и информационных стендах информации о подготовке и проведении процедур ОКО	В течение учебного года (сентябрь 2020, декабрь 2020, март-май 2021)	Зам. директора по УВР
2.2.	Организация участия родителей в городском мероприятии «День ВПР – для родителей» (для родителей обучающихся 4-5 классов)	по плану	за директора о УВР
2.3.	Проведение родительских собраний по разъяснению родителям (законным представителям) значимости проводимых проверочных работ определения уровня освоения образовательной программы за предыдущий учебный год, для улучшения личностных результатов обучающихся и уровня сформированности общеучебных умений.	Август- сентябрь 2020	Заместители директора по УВР, классные руководители
2.4.	Проведение консультаций по вопросам проведения ВПР, ДКР и ВСОШ	Сентябрь-октябрь 2020	Заместители директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
2.5.	Формирование группы общественных наблюдателей за проведением процедур в рамках ВПР и ГИА. Публикация на сайте Графика выхода общественных наблюдателей	Сентябрь 2020	Заместители по УВР
3.	Совершенствование кадровых условий подготовки и проведения ВПР: методическое и психолого-педагогическое сопровождение педагогов и руководителей (заместителей руководителей по УВР)		
3.1.	Актуализация итогов ВПР на основе аналитических справок в целом по школе, обсуждение результатов на заседаниях педагогического совета.	Август-сентябрь 2020	Заместители по УВР,
3.2.	Собеседование с отдельными педагогами / кафедрами по итогам анализа результатов ВПР предыдущих годов, результатов ВПР 2020	Август – октябрь 2020	Заместители по УВР,

	года		
3.3	Анализ и корректировка школьной системы оценки качества образования	Октябрь-декабрь 2020	Директор, зам. директора по УВР
3.4.	Обеспечение психологического сопровождения процедуры ВПР и ДКР, в том числе разработка методических рекомендаций по подготовке и участию в ВПР для обучающихся и их родителей	сентябрь 2020	педагог-психолог
3.5.	Участие в работе городских творческих групп и семинаров для учителей-предметников по вопросам подготовки и проведения ВПР в 2019/2020 учебном году, в том числе оценивания работ участников ВПР	В течение учебного года	Учителя-предметники
3.6.	Участие в работе муниципальных предметных комиссий по проверке работ ВПР (по запросу)	В течение учебного года	Учителя-предметники
4.	Совершенствование организационных условий подготовки и проведения оценочных мероприятий		
4.1.	Организация участия педагогов гимназии в рабочей группе с целью оказания консультативной помощи школам с необъективными результатами (по запросу)	В течение учебного года	Учителя-предметники
4.2.	Направление учителей в качестве организаторов ВПР в аудиториях в МОО не по месту преподавания (по запросу)	В период проведения ВПР	Заместители директора по УВР
4.3.	Организация участия педагогов гимназии в проверке работ участников ВПР экспертами муниципальных предметных комиссий по проверке работ ВПР (по запросу)	В период проведения ВПР	Заместители директора по УВР
4.4.	Организация проверки выполненных оценочных мероприятий экспертными комиссиями, сформированными из учителей школы, не работающих в классе, работы которого проверяют	В период проведения	Заместители директора по УВР
4.5	Организация предварительного коллегиального обсуждения подходов к оцениванию, тщательное изучение критериев оценки проводимых работ по ОКО	В период проверки	Руководители экспертных комиссий
4.6	Создание условий для работы общественных наблюдателей за проведением и проверкой ВПР	В период проведения ВПР	Заместители директора по УВР

5	Совершенствование материально-технических условий проведения оценочных процедур		
5.1.	Оснащение аудиторий проведения мероприятий ОКО техническими средствами, влияющими на повышение объективности проведения оценочных процедур: - средствами для видеозаписи в режиме офлайн и хранения данных видеозаписей не менее одного года с даты проведения соответствующей оценочной процедуры;	В период проведения	завхоз