



Нижнетуринский городской округ  
Свердловская область

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Платинская основная общеобразовательная школа»

**ПРИКАЗ**

28.08.2022г

№ 38-од

Нижняя Тура

**О создании школьной службы примирения.  
Утверждение состава школьной службы примирения,  
положения о школьной службе примирения и плана работы»**

Во исполнение статьи 42 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями), Федерального закона от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период с 2025 года, утвержденной распоряжением Правительством Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р, в соответствии с приказом Управления образования Администрации Нижнетуринского городского округа от 16.06.2016 №98 « Об организации работы школьной службы примирения в общеобразовательных организациях Нижнетуринского городского округа» для профилактики и разрешения конфликтов в школьной среде, в целях их предупреждения и своевременного реагирования на конфликты в школьной среде

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать школьную службу примирения (ШСП) в следующем составе:  
учитель:

руководитель школьной службы примирения - Широбокова Раиса Ивановна, зам. директора МБОУ «Платинская ООШ»

сотрудники службы примирения:

учитель :Сайфутдинова Флорида Фаугатовна

член родительского комитета: Хайбрахманова Раиса Зиннуровна

Ученик: Даниленко Ефим Денисович

ученица: Швецова Софья Евгеньевна

2. Утвердить Положение о школьной службе примирения (Приложение 1)

3. Утвердить план работы школьной службы примирения (Приложение 2).

Утвердить следующие функциональные обязанности:

4.1. Для руководителя:

- осуществлять общее руководство деятельностью ШСП;

- проектировать работу ШСП;
- осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
- отвечает за качество и эффективную деятельность службы;
- анализирует работу ШСП.

4.2. Для членов:

- проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводить примирительную встречу;
- вести записи об итогах встреч.

Приказ вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Широкову Р.И.

Директор школы

Боянкина И.В.

С приказом ознакомлены:

Хайбрахманова Р.З.

Широкова Р.И.

Сайфутдинова Ф.Ф.

Даниленко Е.Д.

Швецова С.Е.